

**KẾ HOẠCH**

**Tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn  
xã Chi Lăng Nam năm 2023**

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021- 2030; Kế hoạch số 3613/KH-UBND ngày 07 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện về thực hiện cải cách hành chính Nhà nước huyện Thanh Miện giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 3049/KH-UBND ngày 22 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện thực hiện cải cách hành chính nhà nước huyện Thanh Miện năm 2023; Kế hoạch số 615/KH-UBND ngày 07/02/2023 của UBND huyện Thanh Miện về tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước huyện Thanh Miện năm 2023.

UBND xã Chi Lăng Nam xây dựng và ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã năm 2023, cụ thể như sau

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- a) Thông tin, tuyên truyền kịp thời các chủ trương, chính sách, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, huyện về công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính trong quá trình phát triển kinh tế - xã hội của xã.
- b) Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền trên mạng xã hội, qua Zalo, Fanpage, Trang thông tin điện tử xã để lan tỏa mạnh mẽ kết quả, hiệu quả của công tác cải cách hành chính trong cộng đồng xã hội.
- c) Tăng cường sự tham gia của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, người dân, doanh nghiệp trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động của cơ quan hành chính, đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ. Vận động quần chúng Nhân dân chủ động, tích cực cùng tham gia thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

**2. Yêu cầu**



a) Tuyên truyền CCHC phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước, Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã năm 2023 và các kế hoạch cải cách hành chính theo từng giai đoạn...

b) Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của địa phương. Các hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu.

c) Tuyên truyền CCHC gắn với phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực; góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá và phát triển kinh tế - xã hội của xã.

d) Cấp ủy, chính quyền chỉ đạo việc tuyên truyền đầy đủ các nội dung cải cách hành chính tới các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức; lựa chọn các nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp, đảm bảo hiệu quả, đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Đối tượng**

Cán bộ, công chức và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, cơ quan, doanh nghiệp và toàn thể nhân dân trên địa bàn xã.

### **2. Nội dung tuyên truyền**

a) Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước của xã về CCHC. Tuyên truyền Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ, Nghị quyết về chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025 của xã và kết quả triển khai thực hiện năm 2023.

b) Phổ biến nội dung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể trong triển khai, thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước như: Cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, cải cách chế độ công vụ, cải cách tài chính công, xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số, công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính....

c) Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng, chính quyền người đứng đầu các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính. Kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính ở từng lĩnh vực. Chỉ số xếp hạng cải cách hành chính và sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước địa phương.



d) Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết các công việc của công dân, tổ chức; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát quá trình cải cách hành chính.

e) Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã.

g) Tuyên truyền về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, việc ứng dụng công nghệ thông tin, cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

h) Tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến thủ tục hành chính; giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức với công dân, tổ chức.

k) Tuyên truyền sáng kiến, giải pháp mới, các mô hình trong quá trình thực hiện công tác cải cách hành chính; các điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính tại UBND xã.

### **3. Hình thức tuyên truyền**

a) Lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các lớp tập huấn, bồi dưỡng về lý luận chính trị ... Tuyên truyền qua các hội nghị, hội thảo, các cuộc họp định kỳ của các Đảng, chính quyền địa phương, tuyên truyền qua hệ thống đài truyền thanh xã, thông qua cuộc họp ở thôn, xóm... Đăng tải tin bài về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, việc tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của xã.

b) Công khai các thủ tục hành chính ở Ủy ban nhân dân xã:

- Niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính tại nơi giải quyết, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả bằng nhiều hình thức khác nhau như niêm yết bằng văn bản giấy, trên Trang thông tin điện tử tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin về thủ tục hành chính. Việc niêm yết phải kịp thời, đầy đủ, rõ ràng, dễ tra cứu và theo đúng quy định.

- Thường xuyên, kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được công bố ban hành mới, được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, lên Trang thông tin điện tử của xã.

c) Thực hiện Chuyên mục Cải cách hành chính: Đài truyền thanh xã duy trì chuyên mục cải cách hành chính để tuyên truyền, viết các tin bài về hoạt



động cải cách hành chính cũng như những tồn tại, hạn chế trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

d) Tuyên truyền thông qua hình thức trực quan: pano, áp phích, khẩu hiệu, băng rôn...

e) Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của địa phương.

*(Có Phụ lục các nhiệm vụ, sản phẩm thực hiện Kế hoạch kèm theo)*

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí được bố trí từ nguồn kinh phí thường xuyên được phân bổ trong dự toán hàng năm của UBND xã.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức Văn phòng HĐND- UBND xã**

- Chủ động tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức chuyên môn UBND xã tuyên truyền kết quả cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn; tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến đến người dân và doanh nghiệp; kết quả, hiệu quả của việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa xã.

- Định kỳ hàng quý, 6 tháng, một năm báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của xã gửi UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) theo quy định.

#### **2. Công chức Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ**

- Có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, báo cáo Phòng nội vụ, UBND huyện.

- Tuyên truyền kết quả thực hiện công tác CCHC, kết quả chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính... của UBND xã, cung cấp thông tin thực hiện CCHC cho Đài truyền thanh để phục vụ công tác tuyên truyền.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ, các cơ quan chuyên môn cấp trên tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng các kiến thức cơ bản, nâng cao nhận thức về cải cách hành chính cho cán bộ, công chức.

#### **3. Công chức Văn hóa - Thông tin; Đài truyền thanh**

- Phối hợp cán bộ, công chức chuyên môn UBND xã tổ chức tuyên truyền về cải cách hành chính, chuyển đổi số.

- Tiếp tục duy trì chuyên mục “Cải cách hành chính” để đưa tin, bài tuyên truyền về công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã. Kịp thời đưa tin biểu dương các gương điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính tại UBND xã và cả những vấn đề còn tồn tại, hạn chế của công tác cải cách hành chính.

#### **4. Công chức Tư pháp- hộ tịch**

Lồng ghép tuyên truyền công tác cải cách hành chính với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn.

#### **5. Công chức Tài chính- Kế toán**

Phối hợp với các đơn vị có liên quan cập nhật thông tin của Đảng và Nhà nước về chính sách phát triển kinh tế, phát triển doanh nghiệp, thu hút đầu tư, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; chính sách khuyến khích hỗ trợ doanh nghiệp...

Tham mưu UBND xã thẩm định, bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền trong kế hoạch cải cách hành chính hàng năm.

#### **6. Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị- xã hội**

Tích cực phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức chuyên môn tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền về cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2023 của UBND xã Chi Lăng Nam. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiên túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Công chức Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ) xem xét giải quyết kịp thời.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện Thanh Miện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy- HĐND xã;
- Cán bộ, công chức UBND xã;
- Đài truyền thanh xã
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Đức Minh**